

## Manual de Operações - Sistema de Escala WEB – OGMO-RJ

O sistema eWeb tem como objetivo propiciar ao Trabalhador Portuário Avulso, liberdade e praticidade para se escalar. Este aplicativo pode ser acessado utilizando a maioria dos smartphones, tablets e computadores pessoais. Abaixo segue a forma detalhada de utilização de cada um dos recursos disponibilizados.

- Forma de Acesso – Utilizando seu dispositivo acesse a página do OGMO-RJ e click no link conforme a figura abaixo.



Além do link para acesso a Área do Trabalhador, existem outros links úteis além de informações relativas aos portos do Rio de Janeiro e do restante do país.

Ao clicar no link indicado acima, o trabalhador será direcionado para a tela de identificação do aplicativo eWeb. Conforme tela a seguir:

➤ Sistema eWeb – Tela de Identificação

|  |   |
|--|---|
| <p>Sistema de Consultas WEB - Acesso TPA</p>  <p><b>OGMO-RJ</b></p> <p>Matricula OGMO<br/><input type="text"/></p> <p>Senha<br/><input type="password"/></p> <p><b>Entrar</b></p> <p><b>VOLTAR PARA SENHA PADRÃO.</b></p> <p>Padrão = 4 Primeiros Dígitos CPF + dd/mm Aniv.</p> | <p>A identificação inicial criada para facilitar o acesso do trabalhador ao sistema é padrão. Ou seja, utilizando os 4 primeiros dígitos do CPF + dia + mês de sua data de nascimento (<b>sem colocar barras ou pontos</b>), o trabalhador efetuará o seu primeiro acesso.</p> <p>Nota: Sugerimos que após o primeiro acesso ou a qualquer momento, o trabalhador modifique sua senha para uma senha mais pessoal. Mais a frente será demonstrada a forma como executar seguramente essa ação.</p> <p>Caso o trabalhador esqueça sua senha pessoal, pode efetuar a troca para a senha inicial padrão. Para isso, basta informar sua <b>MATRÍCULA OGMO</b> e clicar no botão <b>VOLTAR PARA SENHA PADRÃO</b> que o sistema irá solicitar a confirmação e a troca para a senha inicial.</p> |
|--|---|

➤ Menu de Opções

Consultas WEB - Acesso TPA  
TPA Conectado: 119600001  
TRABALHADOR EXEMPLO

Data Operação: 05/08/2020

Acessado em: 05/08/2020 13:51:24:000

| Porto | Período  | Ini.Escolhas | Fim Escolhas | Escala |
|-------|----------|--------------|--------------|--------|
|       | 07-13    | 04:01        | 04:30        | 04:35  |
| R     | Reoferta | 06:00        | 06:30        | 06:35  |
|       | Ref/Sub. | 08:30        | 09:00        | 09:05  |
|       | 13-19    | 09:01        | 09:30        | 09:35  |
| R     | Reoferta | 11:00        | 11:30        | 11:35  |
|       | Ref/Sub. | 14:30        | 15:00        | 15:05  |
|       | 19-01    | 16:01        | 16:30        | 16:35  |

Lista Ponteiros    Vagas por Seção  
Troca de Senha    Consulta Escalados  
Minhas Escalas    Extrato  
Consulta Requisição    Minha Situação  
Estou Escalado?    Registra Concorrências

Por se tratar de uma aplicação WEB, as opções foram criadas de modo que facilite seu uso. Seja ele por meio de dispositivos móveis ou computadores.

Na grade de opções, são informados o Porto, Período e horários de início e término do tempo destinado para a concorrência. O acionamento é de acordo com o horário e não sofre interferência de usuários sendo o início e término automáticos conforme o horário convencionado para cada porto/categoria e tipo de concorrência.

Para ter acesso aos recursos desta tela, deve o trabalhador selecionar a **Data da Operação** e logo depois selecionar o **Porto/Período** e logo em seguida clicar no botão que aciona o recurso desejado.

**Obs: Esse recurso não se aplica para: Concorrência, Extrato, Troca de senha e Minhas Escalas.**

Consultas WEB - Acesso TPA  
TPA Conectado: 119600001  
TRABALHADOR EXEMPLO

Data Operação: 05/08/2020

Acessado em: 05/08/2020 13:51:24:000

REOFERTA (13-19) ENCERRA ÀS 12:30

| Porto | Período  | Ini.Escolhas | Fim Escolhas | Escala |
|-------|----------|--------------|--------------|--------|
|       | Ref/Sub. | 15:30        | 16:00        | 16:05  |
|       | 20-02    | 17:10        | 17:30        | 17:35  |
| S     | Reoferta | 18:00        | 18:20        | 18:25  |
|       | Ref/Sub. | 21:30        | 22:00        | 22:05  |
|       | 02-08    | 19:40        | 20:00        | 20:05  |
| S     | Reoferta | 22:01        | 22:30        | 22:35  |
|       | Ref/Sub. | 03:30        | 04:00        | 04:05  |

Lista Ponteiros    Vagas por Seção  
Troca de Senha    Consulta Escalados  
Minhas Escalas    Extrato  
Consulta Requisição    Minha Situação  
Estou Escalado?    Registra Concorrências

Na tela acima já está aberta a **Concorrência** para que o trabalhador escolha as oportunidades de trabalho que melhor lhe convier. Logo acima da GRADE de horários é apresentada: **Qual Concorrência está liberada, Período e horário de encerramento.**

Nota: O sistema libera SOMENTE o registro de concorrências somente para o dia atual.

Mesmo com a **Concorrência** em andamento, o trabalhador poderá utilizar os demais recursos disponíveis. Para tanto, basta selecionar a Data/Porto/Período e clicar no recurso desejado.

A seguir serão explicados como funcionam cada um dos recursos acima. Por padrão, todas as telas com exceção da tela principal, tem uma seta azul para retornar a tela anterior. No caso da tela principal existe o desenho de uma porta para fechar o aplicativo.

➤ Lista Ponteiros



Consultas WEB - Acesso TPA  
TPA Conectado: 119600001  
TRABALHADOR EXEMPLO

Consulta Ponteiros na Data/Porto/Período

Acessado em: 05/08/2020 14:00:50:000

**ATENÇÃO ESTIVADOR!**  
AO ANALISAR AS VAGAS OFERTADAS PARA A FUNÇÃO GC - ESTIVADOR GUINCHEIRO, devido a RODA ESPECIAL criada para atender a TRIUNFO LOGÍSTICA.

Porto: Data/Período: 05/08/2020 / 07-13

| Roda | Função                   | 1ª  | 2ª  | 3ª  | 4ª |
|------|--------------------------|-----|-----|-----|----|
| GEG  | GC -ESTIVADOR GUINCHEIRO | 0   | 557 | 0   |    |
| RDG  | CMG-CONTRA MESTRE GERAL  | 392 | 407 | 114 |    |
| RDG  | CMP-CONTRA MESTRE PORÃO  | 392 | 407 | 114 |    |
| RDG  | GC -ESTIVADOR GUINCHEIRO | 573 | 259 | 143 |    |
| RDG  | EEM-ESTIVADOR EMPILHADOR | 308 | 464 | 300 |    |
| RDG  | ETR-ESTIVADOR TRATORISTA | 127 | 74  | 89  |    |
| RDG  | MO -ESTIVADOR MOTORISTA  | 571 | 194 | 413 |    |
| RDG  | EPO-ESTIVADOR PORTALÔ    | 579 | 410 | 148 |    |
| RDG  | EBO-ESTIVADOR BOTOEIRO   | 392 | 407 | 114 |    |
| RDG  | ECA-ESTIVADOR CARRETEIRO | 127 | 73  | 232 |    |
| RDG  | EGA-ESTIVADOR GAIEIRO    | 392 | 407 | 114 |    |
| RDG  | EGU-ESTIVADOR GUIA       | 366 | 257 | 326 |    |



Consultas WEB - Acesso TPA  
TPA Conectado: 119600001  
TRABALHADOR EXEMPLO

Seção: 2ª -- 05/08/2020 / 07-13

PREVISÃO CONSULTADA EM: 05/08/2020 14:02:07:000

Função: GEG-GC -ESTIVADOR GUINCHEIRO // Ponteiro: 557

| Ord.Esc. | Matrícula | Nome |
|----------|-----------|------|
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          |           |      |
|          | </        |      |

➤ Vagas por Seção



Consultas WEB - Acesso TPA  
TPA Conectado: 119600001  
TRABALHADOR EXEMPLO

Totais de Vagas por Porto/Seção

Acessado em: 05/08/2020 14:51:36:000



Porto: Data/Período: 05/08/2020 / 07-13

| Porto | Seção | Função               | Vagas |
|-------|-------|----------------------|-------|
| R     | 2ª    | CONTRA MESTRE PORÃO  | 1     |
| R     | 2ª    | ESTIVADOR GUINCHEIRO | 2     |
| R     | 2ª    | ESTIVADOR TRATORISTA | 2     |
| R     | 2ª    | ESTIVADOR PORTALÓ    | 1     |
| R     | 2ª    | ESTIVADOR SINALEIRO  | 1     |
| R     | 2ª    | ESTIVADOR DE EQUIPE  | 2     |
| R     | 3ª    | CONTRA MESTRE GERAL  | 1     |
| R     | 3ª    | ESTIVADOR DE EQUIPE  | 1     |

Este recurso permite ao trabalhador analisar com base na quantidade de vagas a estimativa do ponteiro para o próximo período e ainda se a quantidade de vagas ofertadas lhe favorece ou não a escalação.

➤ Troca de Senha



Consultas WEB - Acesso TPA  
TPA Conectado: 119600001  
TRABALHADOR EXEMPLO

Data Operação:

Acessado em: 05/08/2020 14:09:23:000



| Porto | Período  | Ini.Escolhas | Fim Escolhas | Escala |
|-------|----------|--------------|--------------|--------|
| 07-13 |          | 04:01        | 04:30        | 04:35  |
| R     | Reoferta | 06:00        | 06:30        | 06:35  |
|       | Ref/Sub. | 08:30        | 09:00        | 09:05  |
| 13-19 |          | 09:01        | 09:30        | 09:35  |
| R     | Reoferta | 11:00        | 11:30        | 11:35  |
|       | Ref/Sub. | 14:30        | 15:00        | 15:05  |
| 19-01 |          | 16:01        | 16:30        | 16:35  |

Consultas WEB - Acesso TPA

UTILIZE APENAS NÚMEROS - Mínimo de 4 dígitos

Nova Senha

Confirmação

Confirmar
Cancelar

Ao clicar no botão **TROCA DE SENHA**, o trabalhador é remetido para a tela ao lado. Deve ser informado um número de fácil memorização para que não ocorram problemas de acesso no futuro. São aceitos somente números para o cadastro de senhas.

Devem ser informados nos campos ao lado o mesmo número e se desejada a troca, deve clicar no botão Confirmar. Em caso de desistência, no botão Cancelar.

Obs.: As senhas são criptografadas e somente o próprio trabalhador terá acesso a sua senha e em caso de esquecimento deverá ser utilizado o recurso **VOLTAR SENHA PARA O PADRÃO** conforme instruções da TELA DE IDENTIFICAÇÃO.

➤ Consulta Escalados



Consultas WEB - Acesso TPA  
TPA Conectado: 119600001  
TRABALHADOR EXEMPLO

Escalados: RIO DE JANEIRO - 04/08/2020 / 07-13

Acessado em: 05/08/2020 11:54:15:000

| Seção - L.Atrac. Req.Eq. / Navio           | Sec. | Grupo | Função | O.E. | Matricula  |
|--|------|-------|--------|------|------------|
| 2ª - ARM 07 25029898-1 - 1<br>STAR MISTRAL | 2ª   | RDG   | CMP    |      | ██████████ |
| 2ª - ARM 07 25029898-1 - 1<br>STAR MISTRAL | 2ª   | RDG   | GC     |      | ██████████ |
| 2ª - ARM 07 25029898-1 - 1<br>STAR MISTRAL | 2ª   | RDG   | GC     |      | ██████████ |
| 2ª - ARM 07 25029898-1 - 1<br>STAR MISTRAL | 2ª   | RDG   | ETR    |      | ██████████ |
| 2ª - ARM 07 25029898-1 - 1<br>STAR MISTRAL | 2ª   | RDG   | ETR    |      | ██████████ |
|  |      |       |        |      |            |
|  |      |       |        |      |            |
|  |      |       |        |      |            |
|  |      |       |        |      |            |
|  |      |       |        |      |            |
|  |      |       |        |      |            |

A tela ao lado apresenta todos os trabalhadores escalados no Porto, Data e Período. Caso o trabalhador que está acessando o sistema tenha sido escalado, o registro será listado em amarelo.

➤ Minhas Escalas



Consultas WEB - Acesso TPA  
TPA Conectado: 119600001  
TRABALHADOR EXEMPLO

Minhas Escalas Todos Portos até 05/08/2020

Acessado em: 05/08/2020 14:14

| MÊS | ANO  | Qtde |
|-----|------|------|
| 8   | 2020 | 3    |
| 7   | 2020 | 15   |
| 6   | 2020 | 15   |
| 5   | 2020 | 18   |
| 4   | 2020 | 17   |
| 3   | 2020 | 14   |
| 2   | 2020 | 8    |

Os trabalhadores que desejarem, podem acompanhar seus engajamentos através desta tela. Nela será apresentada a quantidade de engajamento dos últimos meses + o mês atual e serve apenas para conhecimento pessoal.

Nota: Esta informação é apresentada somente para o próprio trabalhador e constam apenas os engajamentos confirmados não sendo computadas as faltas, etc.

➤ Extrato

|  <p>Consultas WEB - Acesso TPA<br/>         TPA Conectado: 119600622<br/>         TPA REGISTRADO PARA TREINAMENTO</p> <p><b>Consulta Extrato de Pagamentos</b></p> <p>Extrato do Dia: <input type="text" value="09/08/2019"/> <input type="button" value="Pesquisar"/></p> <hr/> <p>OGMO-RJ<br/>         CNPJ-00363349000198 TEL: (21) 2212-2300<br/>         Av.Rodrigues Alves s/n - Armazém 18 - Santo Cristo<br/>         Rio de Janeiro - CEP 20020-364<br/>         DEMONST P/SIMPLES CONFERENCIA 20/08/19 20:50:30</p> <p>[REDACTED]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DIA</th> <th>PER</th> <th>OP</th> <th>NAVIO</th> <th>FUNC</th> <th>BRUTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PROC</td> <td>INSS</td> <td>IRRF</td> <td>PENSAO</td> <td>DAS</td> <td>DESC</td> <td>VT</td> <td>VR</td> <td>LIQUIDO</td> </tr> </tbody> </table> <p>Total<br/>         BRUTO :<br/>         Dep.IR: 08 Fer: DT: FGTS:</p> <hr/> <p>ACUMULADO : COMPETENCIA 08/2019<br/>         LIQ: 0,00 Fer: 0,00 DT: 0,00 FGTS: 0,00 VT: 0,00<br/>         MMO: 0,00 Inss: 0,00 IR: 0,00 Pens: 0,00 VR: 0,00</p> <hr/> <p>"ATENDA AO CHAMADO DOS EDITAIS E ATUALIZE SEU ASO.<br/>         APOS 2 AGEND</p> | DIA  | PER  | OP     | NAVIO | FUNC  | BRUTO | PROC | INSS    | IRRF | PENSAO | DAS | DESC | VT | VR | LIQUIDO | <p>Assim como todos os demais recursos do aplicativo, a emissão de extrato é pessoal e pode ser visualizado somente pelo próprio trabalhador. Para utilizar, basta selecionar a data desejada (somente últimos 12 dias) e clicar no botão <b>PESQUISAR</b>. Se já tiver ocorrido o processamento da folha para a data informada e o trabalhador tenha trabalhado na data / data anterior, será apresentado um extrato como o emitido ao lado com os dados preenchidos.</p> |
|---|------|------|--------|-------|-------|-------|------|---------|------|--------|-----|------|----|----|---------|--|
| DIA   | PER  | OP   | NAVIO  | FUNC  | BRUTO |       |      |         |      |        |     |      |    |    |         |  |
| PROC  | INSS | IRRF | PENSAO | DAS   | DESC  | VT    | VR   | LIQUIDO |      |        |     |      |    |    |         |  |

➤ Consulta Requisições

|  |   |
|--|---|
|  <p>Consultas WEB - Acesso TPA<br/>         TPA Conectado: 119600001<br/>         TRABALHADOR EXEMPLO</p> <p>Porto: Data/Período: 05/08/2020 / 07-13<br/> <span style="background-color: red; color: white; padding: 2px;">Acessado em: 05/08/2020 14:16:52:000</span></p> <p><b>Consulta Requisições</b></p> <p><b>ORDEM ESCALAÇÃO (1)</b><br/>         Navio: STAR MISTRAL<br/>         Seção: 2ª Loc.Atracação: ARM 07<br/>         Eq.: 1 - 25029906-1 Op.: TRIUNFO</p> <p>*** FAINAS/OBSERVAÇÕES ***<br/>         É OBRIGATÓRIO O USO DE EPI E LEI MTB NÃO TEM QUARTEIO PARA TERNO<br/>         (1) DIVERSOS</p> <p>Obs Terno:DESCARGA DE POTÁSSIO</p> <p>*** EQUIPE 1 ***<br/>         » CMP - Vagas: 1<br/>         » GC - Vagas: 2<br/>         » ETR - Vagas: 2<br/>         » EPO - Vagas: 1<br/>         » ESI - Vagas: 1<br/>         » EE - Vagas: 2</p> <p><b>ORDEM ESCALAÇÃO (2)</b><br/>         Navio: GRANDE ARGENTINA<br/>         Seção: 3ª Loc.Atracação: T01/05 M<br/>         Eq.: 1 - 43023103-1 Op.: MULTI-RIO</p> | <p>Esta tela apresenta os dados das requisições, equipes com funções e quantidades requisitadas. No cabeçalho é informada a seção/local de atracação que ocorrerá o trabalho, operador portuário e navio. São informados ainda os dados relativos a faina e suas respectivas observações.</p> <p>Para melhor visualização, cada equipe terá um registro e separado assim como a cor que será intercalada.</p> <p>Nota: Caso exista, serão apresentadas também as vagas requisitadas referentes a Reforço/Substituição logo ao lado das vagas a serem ofertadas na primitiva.</p> <p>Obs.: No cabeçalho de cada requisição é informada a ordem que ocorrerá a escalação.</p> |
|--|---|

➤ Registro de Concorrências

Acima são apresentadas as requisições disponíveis para escolha do trabalhador. Embora sejam apresentadas todas as funções requisitadas, ao clicar na requisição, somente as funções que o trabalhador tem habilitação serão apresentadas. Ao serem apresentadas as funções, todas funções terão a **COR CINZA**. Ou seja, disponível para **MARCAR**. Ao clicar na função, ela mudará de cor ficando na **COR AZUL** e pronta para gravação. Em caso de desistência, basta clicar novamente no botão que ele retornará para a **COR CINZA**.



Caso já tenha gravado as concorrências anteriormente. Ao retornar à tela, todas as funções marcadas e salvas estarão na **COR PRETA**. Caso desista de concorrer à função, basta clicar em cada função que não tenha mais interesse de concorrer que a mesma mudará de cor ficando na **COR VERMELHA**.

Na tela a seguir, são apresentadas as funções para escolha.

No exemplo acima as funções CMP e GC já estão marcadas. A Função ETR foi marcada concorrência e a função EPO foi desmarcada e será cancelada ao salvar. As funções ESI e EE não foram escolhidas nesse exemplo para esse trabalhador.

Obs: Ao marcar esse campo abaixo e clicar na função desejada, será apresentada a lista de trabalhadores que estão concorrendo ao trabalho conforme a tela a seguir.

**MOSTRE-ME OS CONCORRENTES NA FUNÇÃO**

**IMPORTANTE!!!**

**Sempre clique no botão abaixo para salvar suas escolhas.**




 Consultas WEB - Acesso TPA  
 TPA Conectado: 119600001  
 TRABALHADOR EXEMPLO

Relação de Concorrentes - Ponteiro da Seção: 0.0  
**Acessado em: 05/08/2020 14:38:32:000**

| Seção - L.Atrac. Req.Eq. / Navio       | Sec. | Grupo | Função | O.E. | Matricula |
|--|------|-------|--------|------|-----------|
| 2ª - ARM 01 25028488-1 - 1<br>BBC LEDA | 1ª   | RDG   | CMG    | 7    | 119600001 |
| 2ª - ARM 01 25028488-1 - 1<br>BBC LEDA | 1ª   | RDG   | CMG    | 8    | 119600002 |

TRABALHADORES DE OUTRAS SEÇÕES

Ao lado os trabalhadores que estão concorrendo às vagas ofertadas para a função selecionada. Todos os trabalhadores listados que não façam parte da seção onde ocorrerá o trabalho serão marcados com a cor cinza. Os trabalhadores da seção ficarão com a cor de fundo branca.

**CMP Vagas: 1 ( 3 )**      ESI Vagas: 1 ( 2 )  
**GC Vagas: 2 ( 3 )**      EE Vagas: 4 ( 2 )  
**ETR Vagas: 2 ( 2 )**  
**EPO Vagas: 1 ( 3 )**

Legenda: FUNÇÃO N. Vagas (Qtde Concorrentes)

Os números ao lado dos botões tem o objetivo de informar a quantidade de vagas ofertadas e dentro de parênteses é informado o número de concorrentes em cada função. As cores visam auxiliar a identificação da seleção ou não de cada função para isso consulte a legenda abaixo.

➤ Consulta ESTOU ESCALADO?


 Consultas WEB - Acesso TPA  
 TPA Conectado: 119600001  
 TRABALHADOR EXEMPLO

Data Operação:

**Acessado em: 05/08/2020 11:42:12:000**

Estou Escalado em 04/08/2020

Data da Operação/Período: 04/08/2020 / 01-07

Operador: TRIUNFO

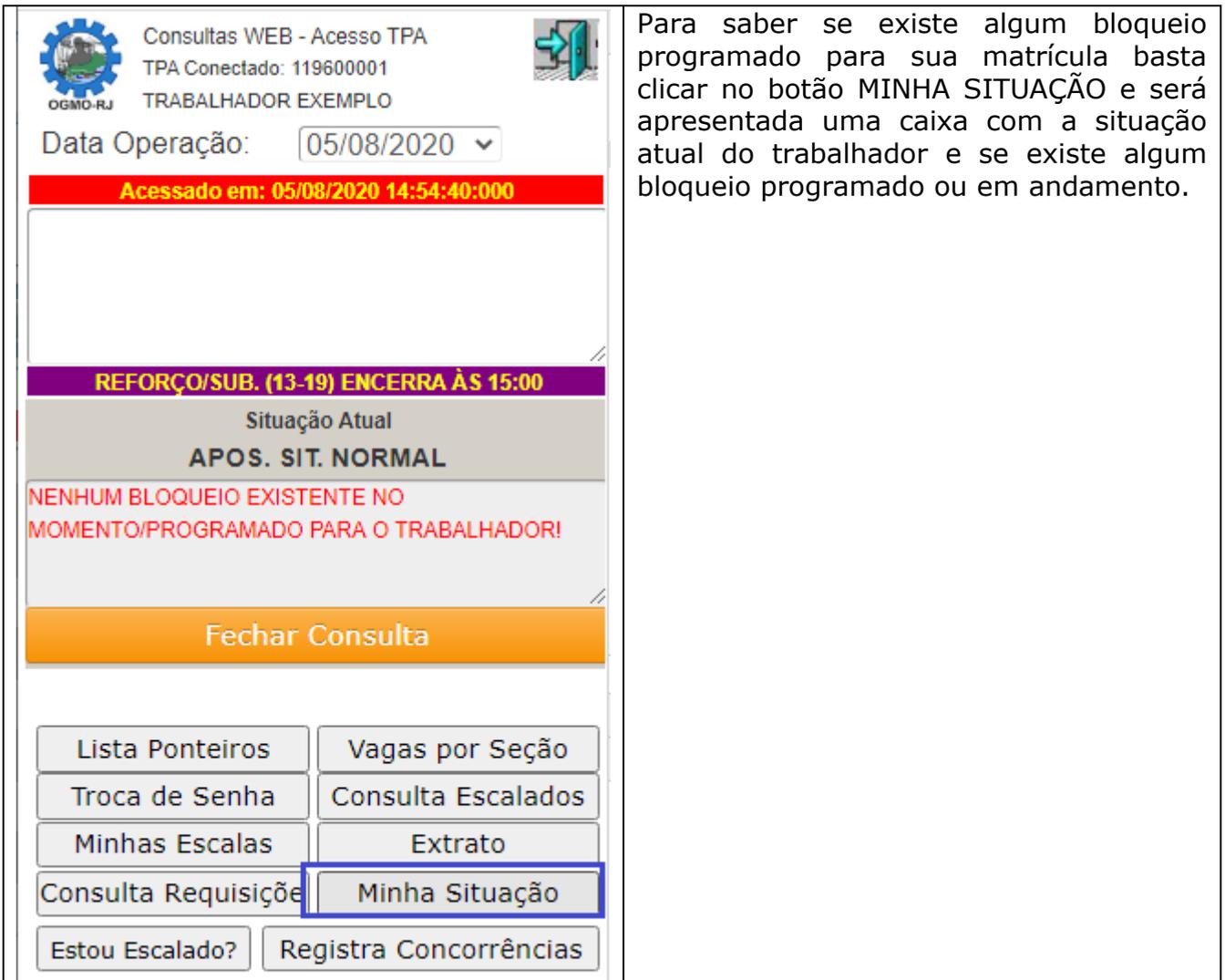
Navio: STAR MISTRAL

Equipe / N. Req.: 1 / 25029904-1

Função: ESTIVADOR PORTALÓ

Para consultar de forma rápida se o trabalhador está escalado, basta selecionar a data desejada e clicar no botão ESTOU ESCALADO? Será apresentada uma caixa com os dados da requisição em que o trabalhador estiver escalado. Se não houver nenhuma escala no dia, será apresentada uma caixa vazia.

## ➤ Consulta MINHA SITUAÇÃO



The screenshot displays the 'Consultas WEB - Acesso TPA' interface. At the top left, there is a logo for 'OGMO-RJ' and the text 'Consultas WEB - Acesso TPA', 'TPA Conectado: 119600001', and 'TRABALHADOR EXEMPLO'. A date selector shows 'Data Operação: 05/08/2020'. A red banner indicates 'Acessado em: 05/08/2020 14:54:40:000'. Below this, a purple banner reads 'REFORÇO/SUB. (13-19) ENCERRA ÀS 15:00'. The main status area shows 'Situação Atual' as 'APOS. SIT. NORMAL' and a red message: 'NENHUM BLOQUEIO EXISTENTE NO MOMENTO/PROGRAMADO PARA O TRABALHADOR!'. An orange 'Fechar Consulta' button is at the bottom of this section. A grid of buttons includes 'Lista Ponteiros', 'Vagas por Seção', 'Troca de Senha', 'Consulta Escalados', 'Minhas Escalas', 'Extrato', 'Consulta Requisição', 'Minha Situação' (highlighted with a blue border), 'Estou Escalado?', and 'Registra Concorrências'.

Para saber se existe algum bloqueio programado para sua matrícula basta clicar no botão MINHA SITUAÇÃO e será apresentada uma caixa com a situação atual do trabalhador e se existe algum bloqueio programado ou em andamento.

## Sobre a Escalação

Até que termine o tempo estabelecido para o registro de concorrências, poderá o trabalhador alterar tantas vezes quanto forem necessárias as suas escolhas. Ao término do registro de concorrência o setor de operações executa o processamento da escalação. As regras de escalação permanecem as mesmas. São escalados primeiramente os trabalhadores da seção e restando vagas, os trabalhadores de outras seções. Sempre ordenado pelo ponteiro da seção.

Nota: As requisições são escaladas de acordo com o ordenamento passado pelos sindicatos para o setor de operações ou com base na ordem dos locais de atracação.